

BEZPŁATNE SZKOLENIA KOMPUTEROWE ZDALNE - ONLINE

dla mieszkańców woj. podkarpackiego w wieku 25+

KURS „Szkolenie komputerowe”

Aby wziąć udział w szkoleniu wystarczy tylko chęci i dowolne urządzenie z dostępem do internetu. Trzeba być na nim zalogowanym na konto Google. W przypadku urządzenia z Androidem lub iOSem trzeba dodatkowo zainstalować aplikację Meet.

Program zajęć zgodny z DIGCOMP na poz. A w zakresie 5 obszarów:

- Informacja - 20 godz.
- Komunikacja - 30 godz.
- Tworzenie treści - 20 godz.
- Bezpieczeństwo - 20 godz.
- Rozwiązywanie problemów - 20 godz.

Zdobędziesz
CERTYFIKAT za darmo
bez wychodzenia
z domu!

ZAPISY POD NR TEL.

535 402 802



www.kursy.5v.pl

Liczba miejsc ograniczona **Zapraszamy**

BEZPŁATNE SZKOLENIA JĘZYKOWE ZDALNE - ONLINE

dla mieszkańców woj. podkarpackiego w wieku 25+

KURS „Język angielski”

Aby wziąć udział w szkoleniu wystarczy tylko chęci i dowolne urządzenie z dostępem do internetu.



Zdobędziesz
CERTYFIKAT za darmo
bez wychodzenia
z domu!

ZAPISY POD NR TEL.

535 402 802



www.kursy.5v.pl

Liczba miejsc ograniczona **Zapraszamy**

BEZPŁATNE SZKOLENIA KOMPUTEROWE ZDALNE - ONLINE

dla mieszkańców woj. podkarpackiego

KURS „Pracownik biurowy”

Aby wziąć udział w szkoleniu wystarczy tylko chęci i dowolne urządzenie z dostępem do internetu. Trzeba być na nim zalogowanym na konto Google. W przypadku urządzenia z Androidem lub iOSem trzeba dodatkowo zainstalować aplikację Meet.

Program zajęć zgodny z ICVC w zakresie modułów:

- Obsługa korespondencji
- Obsługa klienta
- Obsługa dokumentów
- Zasady BHP
- Zagadnienia prawne i ekonomiczne
- Organizacja pracy i praca w zespole

Zdobędziesz
CERTYFIKAT za darmo
bez wychodzenia
z domu!

Za udział w szkoleniach dla każdego uczestnika jest przewidziane "Stypendium szkoleniowe"

ZAPISY POD NR TEL.

535 402 802



www.kursy.5v.pl

Liczba miejsc ograniczona **Zapraszamy**

BEZPŁATNE SZKOLENIA ZDALNE - ONLINE

dla mieszkańców woj. podkarpackiego

KURS „Pracownik biurowy”

Aby wziąć udział w szkoleniu wystarczy tylko chęć i dowolne urządzenie z dostępem do internetu. Trzeba być na nim zalogowanym na konto Google. W przypadku urządzenia z Androidem lub iOSem trzeba dodatkowo zainstalować aplikację Meet.

Program zajęć zgodny z ICVC w zakresie modułów:

- Obsługa korespondencji
- Obsługa klienta
- Obsługa dokumentów
- Zasady BHP
- Zagadnienia prawne i ekonomiczne
- Organizacja pracy i praca w zespole



Zdobędziesz
CERTYFIKAT za darmo
bez wychodzenia
z domu!

Za udział w szkoleniach dla każdego uczestnika jest przewidziane "Stypendium szkoleniowe"

ZAPISY POD NR TEL.

535 402 802



www.kursy.5v.pl

Liczba miejsc ograniczona **Zapraszamy**