

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Tytuł projektu: „Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

Numer projektu: RPPK.09.03.00-18-0015/20

Nazwa Programu Operacyjnego: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

Numer i nazwa Osi Priorytetowej w ramach Programu Operacyjnego: 9. Jakość edukacji i kompetencji w regionie

Numer i nazwa Działania w ramach Osi Priorytetowej: 9.3 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w obszarze TIK i języków obcych

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA/TKI (proszę zaznaczyć znakiem „x” i /lub uzupełnić **DRUKOWANYMI)**

1.	Imię (imiona)												
2.	Nazwisko												
3.	PESEL (jeśli nie ma należy wpisać „brak”)												
4.	Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna											
5.	Wiek												
6.	Wykształcenie <i>(należy zaznaczyć WYŁĄCZNIE NAJWYŻSZY ukończony poziom wykształcenia):</i>	Oświadczam, że posiadam wykształcenie: <input type="checkbox"/> Niższe niż podstawowe (brak formalnego wykształcenia) (ISCED 0) <input type="checkbox"/> Podstawowe (ISCED 1) <input type="checkbox"/> Gimnazjalne (ISCED 2) <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne (szkoła zawodowa, liceum, technikum) (ISCED 3) <input type="checkbox"/> Policealne (kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż kształcenie na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym) (ISCED 4) <input type="checkbox"/> Wyższe (ISCED 5-8)											

II. DANE KONTAKTOWE (proszę uzupełnić - **DRUKOWANYMI)**

7.	Adres zamieszkania* (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego)	Województwo:
8.		Powiat:
9.		Gmina:
10.		Miejscowość:

* Należy podać miejsce zamieszkania, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, tj. miejscowość, w której przebywa się z zamiarem stałego pobytu. Adres ten powinien umożliwić kontakt w przypadku zakwalifikowania do projektu.

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

11.		Kod pocztowy:
12.		Ulica:
13.		Numer budynku:
14.		Numer lokalu:
15.	Obszar zamieszkania	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski <input type="checkbox"/> obszar miast średnich (W województwie podkarpackim miasta spełniające powyższą definicję to: Dębica, Jarosław, Jasło, Krosno, Łańcut, Mielec, Nisko, Przemyśl, Przeworsk, Ropczyce, Sanok, Stalowa Wola, Tarnobrzeg)
16.	Telefon kontaktowy	
17.	Adres e-mail	

III. STATUS ZAWODOWY NA RYNKU PRACY (proszę zaznaczyć znakiem „x” i /lub uzupełnić DRUKOWANYMI)			
18.	Aktualny status zawodowy na rynku pracy	<input type="checkbox"/> Osoba bezrobotna ¹ <u>zarejestrowana</u> w PUP (na potwierdzenie należy dołączyć zaświadczenie z PUP)	<input type="checkbox"/> W tym długotrwale bezrobotna ²
		<input type="checkbox"/> Osoba bezrobotna ¹ <u>niezarejestrowana</u> w PUP (na potwierdzenie należy dołączyć zaświadczenie z ZUS)	
		<input type="checkbox"/> Osoba bierna zawodowo ³ (na potwierdzenie należy dołączyć zaświadczenie z ZUS)	
		<input type="checkbox"/> Osoba pracująca ⁴ Zatrudniona w (pełna nazwa, adres, NIP pracodawcy – <u>obowiązkowe</u> w przypadku osób pracujących): 	

IV. DANE I OŚWIADCZENIA NA POTRZEBY REKRUTACJI (proszę zaznaczyć znakiem „x” i /lub uzupełnić DRUKOWANYMI)		
19.	Zamieszkuję w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie województwa podkarpackiego	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

	Z własnej inicjatywy zgłaszam się do projektu i jestem zainteresowany/a podniesieniem poziomu swoich kompetencji / kwalifikacji	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
20.	Wykazuję brak znajomości obsługi komputera lub posiadam śladową znajomość obsługi komputera	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
21.	Nie prowadzę działalności gospodarczej	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
22.	Nie uczestniczyłem/łam w podobnym wsparciu/ w innym projekcie finansowanych z EFS, w szczególności w ramach poprzednich edycji konkursu w Działaniu 9.3. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
23.	Jestem osobą niepełnosprawną ⁵ UWAGA! Na potwierdzenie statusu osoby z niepełnosprawnościami należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności W związku z niepełnosprawnością zgłaszam wymagania dotyczące następujących udogodnień/rozwiązań koniecznych podczas szkolenia i egzaminu zewnętrznego w ramach udziału w Projekcie(proszę wypełnić – jeśli dotyczy)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

V. WYBÓR KURSU (proszę zaznaczyć znakiem „x”)

24.	Wybór trybu nauki	<input type="checkbox"/> zajęcia w tygodniu rano <input type="checkbox"/> zajęcia w tygodniu popołudniu <input type="checkbox"/> zajęcia w tygodniu i/lub w weekendy
-----	-------------------	--

VI. ŹRÓDŁO INFORMACJI O PROJEKCIE (proszę zaznaczyć znakiem „x” i /lub uzupełnić)

25.	<input type="checkbox"/> Plakat <input type="checkbox"/> Ulotka <input type="checkbox"/> Przekaz słowny <input type="checkbox"/> Spotkanie informacyjne <input type="checkbox"/> Powiatowy Urząd Pracy	<input type="checkbox"/> Ogłoszenia w prasie, w Internecie <input type="checkbox"/> Strona www <input type="checkbox"/> PCPR, OPS lub inna instytucja państwowa np. urząd gminy/miasta <input type="checkbox"/> Inne:.....
-----	--	---

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

Oświadczenia:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w Projekcie pt. **„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”** zawartymi w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa* i bez zastrzeżeń akceptuję jego treść.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z kryteriami kwalifikowalności uprawniającymi mnie do udziału w ww. Projekcie.
3. Jestem świadomy/a, że złożenie dokumentów rekrutacyjnych (m.in. formularza) nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem mnie do udziału w ww. Projekcie.
4. Zostałem/am poinformowany/a, że kurs może odbywać się w innej miejscowości niż moje miejsce zamieszkania.
5. Zostałem/am poinformowany/a, że warunkiem ukończenia kursu jest obecność na min. 80% zajęć i przystąpienie do egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych.
6. Zostałem/am poinformowany/a i jestem świadomy/a tego, że Projekt pt. **„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”** jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
7. Wyrażam wolę dobrowolnego uczestnictwa w projekcie poprzez udział w szkoleniu ICT zakończonym certyfikacyjnym egzaminem zewnętrznym.
8. Z własnej inicjatywy zgłaszam się do projektu i jestem zainteresowany podnoszeniem poziomu swoich kompetencji i/lub kwalifikacji.
9. Wrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, testach, egzaminach wewnętrznych, egzaminach zewnętrznych oraz innych formach monitoringu realizowanego na potrzeby Projektu pt. **„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”**.
10. Zostałem poinformowany/a o obowiązku przekazania informacji dotyczącej mojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego) – jeśli dotyczy.
- ~~11. Zostałem poinformowany/a o obowiązku dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej lub społeczno-zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w Projekcie (do 3 miesięcy od zakończenia udziału) – jeśli dotyczy.~~
12. Zobowiązuję się do wypełnienia dokumentów związanych z Projektem.
13. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że administratorem moich danych osobowych jest „PRETENDER” Adrian Wronka ul. Piotrkowska 173/102, 90-447 Łódź; W przypadku pytań dotyczących przetwarzania moich danych osobowych, mogę skontaktować się:
 - a. za pomocą skrzynki mailowej: awronka@pretender.pl
 - b. pisemnie na adres: „PRETENDER” Adrian Wronka ul. Piotrkowska 173/102, 90-447 Łódź
 - c. osobiście w siedzibie firmy : „PRETENDER” Adrian Wronka ul. Piotrkowska 173/102, 90-447 Łódź
- d. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji do udziału w projekcie **„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”**. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/łem poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne (podstawa prawna: pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
14. Wyrażam dobrowolną zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych zawartych niniejszym formularzu do celów związanych z rekrutacją, przeprowadzeniem szkolenia, monitoringu i ewaluacji projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych.
15. **Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, potwierdzam prawdziwość przekazanych danych własnoręcznym podpisem.**
16. Jestem świadomy/a, iż w razie złożenia przeze mnie oświadczenia niezgodnego z prawdą, skutkującego po stronie firmy „PRETENDER” Adrian Wronka ul. Piotrkowska 173/102, 90-447 Łódź obowiązkiem zwrotu środków otrzymanych na sfinansowanie mojego udziału w ww. projekcie, firma „PRETENDER” Adrian Wronka ul. Piotrkowska 173/102, 90-447 Łódź będzie miała prawo dochodzić ode mnie roszczeń na drodze cywilnoprawnej.

.....
Data

.....
Podpis Kandydata/ Kandydatki

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

Słownik pojęć:

¹**Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, zarejestrowana lub niezarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna, zgodnie z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać jako osoby bezrobotne. **Na potwierdzenie statusu osoby bezrobotnej (zarejestrowanej) powinno się przedstawić zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy.**

²**Osoba długotrwale bezrobotna** - osoby poniżej 25 roku życia bezrobotne nieprzerwanie przez okres co najmniej 6 miesięcy (>6 miesięcy), osoby w wieku 25 lat lub więcej - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

³**Osoba bierna zawodowo** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Za biernych zawodowo uznaje się m.in. studentów studiów stacjonarnych. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

⁴**Osoba pracująca** - osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoba prowadząca działalność na własny rachunek – prowadząca działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - jest również uznawana za pracującą, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- a) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
- b) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
- c) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.

⁵**Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. **Na potwierdzenie statusu osoby z niepełnosprawnościami należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.**

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

ANKIETA – POTRZEBY I OCZEKIWANIA WZGLĘDEM UDZIAŁU W PROJEKCIE

Celem niniejszej ankiety jest wstępne określenie potrzeb i oczekiwań Kandydata/tki do udziału w projekcie „Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT” nr RPPK.09.03.00-18-0015/20

Prosimy o udzielenie odpowiedzi na każde z poniższych pytań.

1. Co skłoniło Pana/Panią do wzięcia udziału w Projekcie?

.....

2. Jakie są Pana/Pani oczekiwania w związku z udziałem w Projekcie?

.....

3. Inne dodatkowe uwarunkowania, które Pana/Pani zdaniem są argumentem przemawiającym za Pana/Pani udziałem w Projekcie?

.....

4. Jakich korzyści oczekuje Pan/Pani po ukończeniu szkolenia?

.....

5. Jak ocenia Pan/Pani swój poziom motywacji do podjęcia dodatkowej edukacji?

(w skali od 1 – bardzo niski do 6 – bardzo wysoki)

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

6. Czy Pana/Pani zdaniem udział w Projekcie zwiększy Pana/Pani szanse na podjęcie zatrudnienia w przyszłości?

(w skali od 1 – nie zwiększy do 6 – bardzo zwiększy)

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

.....

Podpis Kandydata/Kandydatki

**„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”
RPPK.09.03.00-18-0015/20**

Załącznik nr 1 do Formularza zgłoszeniowego

Oświadczenie – osoby niepracujące

W związku z chęcią udziału w projekcie pt. **„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT” nr RPPK.09.03.00-18-0015/20**ja, niżej podpisany/a

(imię i nazwisko)

Oświadczam, że udziału w nim przyczyni się do podniesienia moich kompetencji lub/i kwalifikacji kluczowych w obszarze ICT i tym samym przygotowuje mnie do powrotu lub wejścia na rynek pracy. Jednocześnie deklaruję gotowość do podjęcia zatrudnienia po udziale ww. projekcie.

.....

Data

.....

Podpis Kandydata/Kandydatki

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

Załącznik nr 2 do Formularza zgłoszeniowego

TEST WIEDZY / TEST POCZĄTKOWY

IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA/CZKI	
---------------------------------	--

1. Wprowadzenie frazy „*jpg” w opcjach wyszukiwania spowoduje:
 - a. Wyszukiwanie wszystkich plików graficznych o nazwie gwiazdka
 - b. Wyszukiwanie wszystkich plików o dowolnej nazwie z rozszerzeniem jpg
 - c. Wyszukiwanie wszystkich plików graficznych
 - d. Wyszukiwanie wszystkich plików z gwiazdką w nazwie
2. Który z poniższych adresów nie jest portalem informacyjnym:
 - a. www.onet.pl
 - b. www.gazeta.pl
 - c. www.google.pl
 - d. www.wp.pl
3. Eksplorator plików w systemie Windows:
 - a. Umożliwia podgląd struktury drzewa plików i katalogów
 - b. Jest programem do zarządzania prawami dostępu
 - c. Pozwala na uruchamianie programów
 - d. Pozwala na zarządzanie strukturą plików i katalogów, w tym i ich wyszukiwanie
4. Układ katalogów i plików w systemie operacyjnym ma strukturę:
 - a. Hierarchiczną
 - b. Mieszaną
 - c. Liniową
 - d. Płaską
5. Jaka jest różnica między portalem a wortalem?:
 - a. Portal nie zawiera wyszukiwarki internetowej a wortal – tak
 - b. Wortal poświęcony jest jednej określonej dziedzinie np. motoryzacji
 - c. Wortal to wyszukiwarka internetowa a portal jest przeglądarką
 - d. Portal dostępny jest w jednym państwie a wortal na całym świecie
6. Zbiór zasad zachowania w Internecie, którymi powinien kierować się każdy internauta nosi nazwę:
 - a. Regulamin
 - b. Etykieta
 - c. Netykieta
 - d. Kodeks etyczny
7. Program Skype posiada następujące funkcjonalności:
 - a. Przeglądarka stron www
 - b. edycja plików graficznych
 - c. rozmowy głosowe i czat
 - d. wszystkie odpowiedzi są gotowe

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

- 8. W jaki sposób kształtujesz swoją tożsamość cyfrową**
- Korzystając z chatów
 - Poprzez korzystanie z serwisów społecznościowych
 - Poprzez granie w gry offline
 - Korzystają z wyszukiwarek internetowych
- 9. Rozwiń skrót VoIP:**
- Voice over Internet Protocol
 - Voice over Internet Pack
 - Voice over Internet Product
 - Voice over International Protocol
- 10. Czy oprogramowanie z Internetu można kopiować**
- Żadna odpowiedź nie jest poprawna
 - Nie należy pobierać oprogramowania z Internetu
 - Tak, jeżeli licencja na to pozwala
 - Tak, ale tylko raz.
- 11. Przez poszanowanie praw autorskich rozumie się:**
- Przestrzeganie licencji treści
 - Wszystkie odpowiedzi są prawidłowe
 - Cytowanie fragmentów z cytowaniem ich źródła
 - Kopiowanie treści z zaznaczeniem autorstwa.
- 12. Wirusy najczęściej występują w plikach z rozszerzeniem:**
- .jpg
 - .gif
 - .exe
 - .doc
- 13. Trojański inaczej zwany Trojanem to:**
- Wiadomość spam
 - Program komputerowy
 - Program antywirusowy
 - Wirus komputerowy
- 14. Phishing to:**
- Uwodzenie przez Internet
 - Wyłudzenie informacji osobistych przez podszywanie się pod stronę np. banku
 - Publikacje ośmieszających zdjęć i filmów
 - Nękanie i zastraszanie za pomocą Internetu
- 15. Aby zmienić rozmiar obrazu w programie Paint należy:**
- Nie ma możliwości zmiany rozmiaru obrazu w tym programie
 - Bez zaznaczania obrazu należy skorzystać z narzędzia Zmień rozmiar w grupie Obraz
 - Zaznaczyć cały obraz i skorzystać z narzędzie Zmień rozmiar w grupie Obraz
 - Wszystkie odpowiedzi są prawidłowe

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

16. Tekst w programie Microsoft Word można:

- a. podkreślić
- b. pochylić
- c. pogrubić
- d. wszystkie odpowiedzi są poprawne

17. Przy zapisywaniu dokumentu lub obrazu przy pomocy polecenia Zapisz jako należy:

- a. wskazać folder zapisu
- b. podać nazwę plików
- c. wszystkie odpowiedzi są prawidłowe
- d. wybrać typ pliku

18. Obrót obrazu w programie Paint:

- a. Jest możliwy o dowolny kąt od 0 do 90 stopni
- b. Wszystkie odpowiedzi są prawidłowe
- c. Jest możliwy o dowolny kąt od 0 do 180 stopni
- d. Jest możliwy tylko o 90 do 180 stopni

19. Narzędzia do edycji stylu tabeli w programie Microsoft Word 2010 znajdują się:

- a. Na karcie Projektowanie w obszarze Narzędzia tabeli
- b. Na karcie Formatowanie tabeli
- c. Żadna odpowiedź nie jest poprawna
- d. Na karcie Styl w obszarze Projektowanie tabeli

20. Jeśli zauważymy lub pocujemy dym lub ogień wydobywający się z urządzenia należy bezzwłocznie w miarę możliwości:

- a. Podać urządzenie wodą
- b. Odłączyć od zasilania
- c. Poczekać, aż samo zgaśnie lub przestanie dymić
- d. Wezwać straż pożarną

21. Jeśli w przeglądarce strony wyświetlają się niekompletnie (brak różnych elementów) to świadczy o tym, że (wskaż nieprawdę):

- a. Przeglądarka, której używamy jest nieaktualna
- b. Mamy zbyt mały monitor
- c. Może brakować „wtyczek”
- d. Może brakować jakiegoś „play’era”

22. W przypadku pojawienia się komunikatu „Nie odnaleziono serwera” :

- a. Często wystarczy wpisać poprawnie adres strony
- b. Należy skontaktować się z serwisem
- c. Należy ustawić przeglądarkę jako domyślną
- d. Należy zalogować się na konto administratora

„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”

RPPK.09.03.00-18-0015/20

23. Po aktualizacji lub instalacji, aby program poprawnie działał często wymagane jest:

- a. Wyłączenie komputera na 15 min
- b. Ponowne uruchomienie komputera
- c. Po zainstalowaniu lub aktualizacji nie ma potrzeby nic robić
- d. Jeśli jest to laptop to zamknięcie i otwarcie klapy

24. Jeśli chcąc drukować za każdym razem musimy daną drukarkę wybierać z listy drukarek, oznacza to:

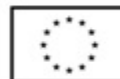
- a. Ktoś inny korzysta z tej drukarki, jeśli jest to drukarka sieciowa
- b. Drukarka, na której chcemy drukować nie jest drukarką domyślną
- c. Drukarka nie jest zarejestrowana na stronie producenta
- d. Nie mamy zainstalowanych odpowiednich sterowników

Liczba punktów	Poziom szkolenia
0-12	A
13-24	B

Liczba uzyskanych punktów.....

- ☐ *Oświadczam, iż jestem osobą wykazującą brak znajomości obsługi komputera lub posiadającą śladową znajomość obsługi komputera, w związku z powyższym nie posiadam wiedzy pozwalającej mi rozwiązać powyższy test wiedzy.²*

² Proszę zaznaczyć, w przypadku gdy Kandydat nie ma wiedzy pozwalającej na rozwiązanie testu i jednocześnie deklaruje brak wiedzy.



**„Podkarpacka Akademia Kwalifikacji ICT”
RPPK.09.03.00-18-0015/20**